
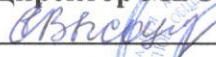



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
МБОУ «Северская гимназия»

Согласовано	Утверждаю
<p>Уполномоченный трудового коллектива МБОУ «Северская гимназия» по охране труда</p> <p> _____ Т.А. Петлина «__» _____ 2022 г.</p>	<p>Директор МБОУ «Северская гимназия»</p> <p> _____ С.В.Высоцкая «__» _____ 2022 г.</p> <p>Приказ МБОУ «Северская гимназия» от 08.12.2022 № 676</p> 

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для дворника
ИОТ № 041-2023

ЗАО Северск
2022 г.

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года N 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем», постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы сотрудника, выполняющего обязанности дворника гимназии, требования охраны труда в аварийных ситуациях, определяет безопасные методы и приемы работы на рабочем месте.

1.3. Инструкция по охране труда составлена в целях обеспечения безопасности труда и сохранения жизни и здоровья дворника гимназии при выполнении им своих трудовых обязанностей и функций.

1.4. К выполнению обязанностей дворника гимназии допускаются лица, в возрасте не моложе 18 лет, имеющие образование, соответствующее требованиям к квалификации по своей должности (профстандарт), соответствующие требованиям, касающимся прохождения предварительного и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, обязательного психиатрического освидетельствования (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации и имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

1.5. Дворник гимназии проходит в установленном порядке вводный и первичный инструктаж по охране труда до начала самостоятельной работы, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим, а также повторные, внеплановые и целевые инструктажи по охране труда в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

1.6. Дворник гимназии должен пройти вводный и первичный на рабочем месте противопожарные инструктажи по мерам пожарной безопасности с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации, повторные, внеплановые и целевые инструктажи в случаях, установленных приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806, вводный инструктаж по гражданской обороне и ежегодный инструктаж по чрезвычайным ситуациям, а также обучение и проверку знаний правил электробезопасности в объеме должностных обязанностей с присвоением 1 квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1.7. Дворник гимназии обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, Устав гимназии, установленные ими режимы труда и отдыха.

1.8. Должность дворника гимназии по данным СОУТ относится к **2 классу условий труда (допустимые)**. В процессе работы возможно воздействие **профессиональных рисков и опасных факторов:**

- травмы при работе неисправным инструментом и приспособлениями;

- травмы при падении на скользких пешеходных дорожках и обледеневших ступенях лестниц при гололеде в зимнее время, а также из-за потери равновесия или спотыкания;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- повышенная запыленность воздуха;
- поражение органов зрения при попадании в них пыли и мусора;
- пониженная или повышенная температура воздуха рабочей зоны, повышенная подвижность воздуха;
- острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхности инвентаря и инструмента;
- травмы при работе триммером для покоса травы, снегоуборщиком;
- наезд автотранспорта;
- психофизические и физические нагрузки.

1.9. Для исключения действий опасных факторов дворник должен соблюдать меры личной гигиены и применять при работе средства индивидуальной защиты (далее - СИЗ).

СИЗ выдаются согласно Типовым нормам выдачи спецодежды по профессиям и Коллективному договору гимназии: костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - 1 шт., сапоги резиновые с защитным подноском - 1 пара, перчатки с полимерным покрытием - 6 пар, фартук из полимерных материалов с нагрудником - 2 шт., куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке - 1 шт. на 2 года, валенки с резиновым низом или ботинки кожаные утепленные с защитным подноском - 1 пара на 2 года, перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами - 3 пары.

1.10. Выполнять требования по обеспечению пожаро - и взрывобезопасности. Дворник должен уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, знать места их расположения, а также порядок действий и План эвакуации при пожаре.

1.11. Для соблюдения правил пожарной безопасности запрещено:

- курить в помещениях гимназии и на ее территории;
- пользоваться неисправными электроприборами;
- оставлять включенными в сеть электрооборудование без присмотра;
- хранить в неустановленных местах легковоспламеняющиеся вещества;
- разводить открытый огонь в здании гимназии и на ее территории.

1.10. Дворник в целях выполнения требований охраны труда должен:

- иметь четкое представление об опасных факторах, связанных с работой, знать основные способы защиты от этих факторов;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, о безопасности окружающих в процессе выполнения работ либо во время нахождения на территории гимназии;
- знать требования электро- и пожаробезопасности при выполнении работ;
- уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
- знать санитарно-гигиенические нормы и соблюдать требования производственной санитарии;

- правильно применять СИЗ в соответствии с условиями выполняемой работы, а в случае их отсутствия или неисправности уведомить заместителя директора гимназии по АХР;

- не применять неисправные инструменты, оборудование, приспособления;
- не производить ремонт инструмента, оборудования самостоятельно;
- не допускать на рабочее место посторонних лиц.

1.11. Выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственно заместителем директора гимназии по АХР, при создании условий безопасного ее выполнения.

1.12. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением психотропных, наркотических, токсических препаратов.

1.13. При обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений, инструмента, СИЗ, об ухудшении своего здоровья работник обязан уведомить заместителя директора гимназии по АХР.

1.14. За невыполнение или ненадлежащее исполнение приказов, распоряжений или инструкций рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий гимназии несет дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в порядке, определенном ТК, законодательством РФ.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы одеть спецодежду. Спецодежда и обувь не должна быть слишком великой или малой, чтобы не было свисающих или развивающихся концов, из карманов должны быть убраны острые и режущие предметы. Не застегивать одежду булавками и иголками.

2.2. Перед началом работы дворник должен осмотреть инвентарь.

2.3. Прутья метлы должны быть связаны в закрепленные на ручке при помощи 3-х рядов проволоки диаметром 1 мм. Ручка должна быть длиной не более 1 м, поверхность ручки должна быть гладко обработанной.

2.4. Скребки должны быть изготовлены из стали и укрепляться на деревянных ручках, причем кромка скребка затачивается толщиной не более 0,3 мм.

2.5. Фанерные лопаты должны быть с ровно зачищенными от заусенцев кромками, ручки должны быть плотно прибиты гвоздями к лопатам.

2.6. Штыковые и совковые лопаты не должны иметь заусениц, они насаживаются на гладко обработанные деревянные ручки длиной 1,25 м, ручки не должны иметь кривизны.

2.7. Лом, изготовленный из стали, должен иметь один конец, отточенный в форме лопатки, а другой в виде 4-хгранной пирамиды. Вес лома должен быть 4-5 кг, длина 1,3-1,5 м.

2.8. Осмотреть закрепленную территорию, в случае, если найдены открытые люки колодцев, необходимо их закрыть. При обнаружении отсутствия люков колодцев, оградить их вокруг и сообщить заместителю директора гимназии по АХР.

2.9. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения неисправностей.

2.10. Перед началом работы триммером для покоса травы:

- проверить целостность и техническое состояние триммера;
- подогнать подвесные ремни в соответствии с ростом и физическими данными;
- надеть защитные очки или защитный лицевой щиток;
- проверить работу триммера на холостом ходу, затем на минимальных оборотах.

2.11. При обнаружении неисправности уборочного инвентаря и инструмента, сообщить заместителю директора гимназии по АХР и не использовать данный инвентарь до полного устранения всех выявленных недостатков.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Осуществлять уборку мусора на закрепленной территории до основного потока людей, при этом территория должна быть хорошо освещена. Выполнять работы только исправным инвентарем, инструментом. Быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать других. Пользоваться мобильным телефоном запрещено, только в экстренных случаях.

3.2. Проявлять осторожность при передвижении во время гололеда.

3.3. Не допускать перекидку снега через ограждения высотой более 2 м. При сбрасывании снега, скалывания наледи, необходимо беречь глаза.

3.4. Своевременно очищать от снега и льда крыльца, пешеходные дорожки, подъездные пути на закрепленной территории, посыпать их песком. Нельзя использовать химические реагенты.

3.5. Очищать отмостки от снега по всему периметру здания (0,80 см от здания).

3.6. При работе при низких температурах соблюдать установленные режимом рабочего времени регламентированные перерывы в работе.

3.7. При сборе мусора необходимо пользоваться перчатками, совком, метлой или скребком. Сбор мусора не защищенными руками не допускается. При подъеме и перемещении мусора, предметов следует соблюдать допустимые нормы при подъеме и перемещении тяжестей:

- при разовом подъеме (без перемещения): мужчинами - не более 50 кг, женщинами - не более 15 кг;

- при чередовании с другой работой (до 2 раз в час): мужчинами до 30 кг, женщинами - до 10 кг;

- постоянно в течение рабочего дня: мужчинами до 15 кг, женщинами - до 7 кг.

3.8. При удалении больших кусков битого стекла, предварительно необходимо его измельчить, накрыв тряпкой или плотным материалом, края битого стекла не должны высываться из тары.

3.9. Необходимо ежедневно осуществлять очистку от собранного мусора уличные урны, осуществлять транспортировку мусора в контейнеры. Так же необходимо промывать урны дезинфицирующим растворами, разрешенными в детских учреждениях, используя для этого резиновые перчатки.

3.10. Наблюдать за своевременной очисткой от мусора контейнеров, обслуживающей организацией.

3.11. Поддерживать чистоту на закрепленной территории в течение всего рабочего дня. Не сжигать мусор, сухую траву, листву на территории гимназии, в том числе в мусоросборниках. Своевременно производить очистку водосточных труб и решеток ливневой канализации.

3.12. При удалении сухих веток необходимо работать в перчатках. Во избежание травм не класть грабли, скребки и другой инструмент заостренной частью вверх.

3.13. При работе снегопогрузчика необходимо установить условную сигнализацию руками. При этом должно быть назначено ответственное лицо за погрузку снега.

3.14. Во избежание несчастных случаев запрещается производить расчистку снега вокруг погрузчика, во время работы погрузчика между автомашиной и погрузчиком.

3.15. Необходимо следить, чтобы при работе автопогрузчика вблизи не было посторонних лиц, чтобы вместе со снегом не падали камни, забытый инструмент и т.д. Однако удалять их надо после остановки автопогрузчика. Надо немедленно дать сигнал к приостановке работ.

3.16. Наблюдать за сохранностью и исправностью всего наружного имущества (заборов, лестниц, карнизов, урн, вывесок и т.д.).

3.17. Следить за отсутствием и удалять плодоносящие ядовитые растения на территории.

3.18. Выполнять работу по покосу травы (газонов) в СИЗ: защитные щиток лицевой или очки, респиратор, перчатки.

3.19. Покос травы производится в светлое время суток. Запрещается косить траву во время дождя, густого тумана (при видимости менее 50 м), при сильном ветре (более 6 баллов).

3.20. Соблюдать при покосе травы правила безопасности и требования технической документации изготовителя на триммер или газонокосилку, соблюдать меры безопасности при работе с триммером или газонокосилкой.

3.21. Дворник должен выполнять только ту работу, которая поручена заместителем директора гимназии по АХР, при создании условий безопасного ее выполнения.

3.22. Не использовать для сидения или в виде подставки ведра, оборудование, материалы и другие случайные предметы.

3.23. Во время работы соблюдать выдержку и спокойствие, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

3.24. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья:

3.24.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медицинского работника, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом родителям (законным представителям) обучающегося.

3.24.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медицинского работника, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112.

3.25. Необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории гимназии:

- во время ходьбы быть внимательным, контролировать изменение окружающей обстановки;

- ходить по коридорам и лестницам, придерживаясь правой стороны, осторожно и не спеша;

- не ходить по мокрому полу;

- обращать внимание на неровности и скользкие места в помещениях и на территории гимназии, обходить их и остерегаться падения;

- не проходить ближе 1,5 метров от стен здания гимназии.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;

- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;

- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Незамедлительно сообщить директору гимназии (лицу исполняющему обязанности) любым доступным способом:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и сотрудников гимназии;

- о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний;

- о каждом произошедшем несчастном случае;

- об ухудшении состояния своего здоровья.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций:

4.3.1. При возникновении пожара немедленно сообщить директору гимназии (лицу исполняющему обязанности), эвакуировать детей и работников из здания, сообщить о пожаре в пожарную часть (по тел. 102 или 112) и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо помочь вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора гимназии по АХР.

4.3.3. При совершении террористического акта или угрозе его совершения оперативно сообщить о произошедшем директору гимназии (лицу исполняющему обязанности), заместителю директора гимназии по безопасности.

4.4. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или совершения террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы возникновения ЧС террористического характера.

5. Требования охраны труда по окончании работы

- 5.1. После окончания работ привести в порядок рабочую зону.
- 5.2. Осмотреть инвентарь и инструменты на целостность и убрать в специально отведенные места, соблюдая при этом порядок и чистоту.
- 5.2. Неисправный инструмент подготовить к сдаче в ремонт.
- 5.3. Снять и привести в порядок спецодежду, убрать в специально отведенное для этого место.
- 5.4. Привести себя в порядок, вымыть руки, переодеться в чистую одежду.
- 5.5. Сообщить заместителю директора гимназии по АХР обо всех неисправностях инвентаря и оборудования, о недостатках, влияющих на безопасность и охрану труда.

Заместитель директора МБОУ «Северская гимназия»
по административно-хозяйственной работе



Т.А.Савченко

Заместитель директора МБОУ «Северская гимназия»
по безопасности



О.Н.Неделюк

О.Н.Неделюк
77 25 34



